

Medarbetarpolicy

Styrning

VD har det övergripande ansvaret för policyn. Personalrutiner finns beskrivet i verksamhetssystemet. Handlingsplanen följs upp vid behov men minst vart tredje år.

Vårt gemensamma ansvar:

Våra mål och policys sam tillhörande rutiner och instruktioner (verksamhets, personal och drogpolicy) är riktlinjer som skall följas av alla anställda. Våra medmänniskor skall mötas med respekt och värdighet oavsett kön, ålder, sexuell läggning, etnisk bakgrund eller social tillhörighet.

Om en arbetstagare känner sig särbehandlad eller kränkt kontaktas närmaste chef eller fackligt ombud, då en utredning sker. Disciplinära åtgärder mot den som kränker en kollega kan leda till tillsägelse, varning eller uppsägning beroende på arten och graden.

Chefens ansvar:

Är att leda, entusiasmera och vara en god förebild samt ge bra förutsättningar för en miljö som stimulerar till ansvar och engagemang. Som chef förväntas du:

- Klargöra för varje medarbetare vad som förväntas av honom/henne och rollen i arbetsgruppen samt följa upp detta fr.a. vid medarbetarsamtalen.
- Inspirera medarbetarna till att ständigt förbättra sina och företagets mål.
- Vara insatt i, och följa gällande lagstiftning och andra krav som berör personal som t.ex. LAS, arbetstidslagen, SAM och organisatorisk och social arbetsmiljö.

Medarbetarens ansvar:

Är att leda, entusiasmera och vara en god förebild samt ge bra förutsättningar för en miljö som stimulerar till ansvar och engagemang. Som chef förväntas du:

- Klargöra för varje medarbetare vad som förväntas av honom/henne och rollen i arbetsgruppen samt följa upp detta fr.a. vid medarbetarsamtalen.
- Inspirera medarbetarna till att ständigt förbättra sina och företagets mål.
- Vara insatt i, och följa gällande lagstiftning och andra krav som berör personal som t.ex. LAS, arbetstidslagen, SAM och organisatorisk och social arbetsmiljö.

Övergripande handlingsplan:

Policyn skall vara lättillgänglig och kommunicerad samt ingå i introduktionsplanen.

Arbetsförhållanden, god fysisk och organisatorisk arbetsmiljö och utrustning och övrig lagefterlevnad kontrolleras dokumenteras och åtgärdas årligen Se Egenkontrollprogrammet. Uppföljning sker på lednings genomgång.

Torsås 2021-09-04



Maxe Axelsson
VD Scandinavian EdTech Production AB